



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า โทร. ๐ ๕๔๗๑ ๘๘๕๓

ที่ นน ๗๘๙๐๑/-

วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ การเข้าร่วมการประเมินของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ซึ่งมีมติให้ทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินฯ ใช้ประกอบการวางแผนและดำเนินการประเมินตามขั้นตอนและช่วงเวลาที่กำหนด นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ในการประชุมครั้งที่ ๗๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้ให้ความเห็นชอบต่อผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และเผยแพร่ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศนำไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศไทยต่อไปตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยคะแนนภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า เท่ากับ ๘๙.๗๒ คะแนน อยู่ในระดับผลการประเมินระดับ A ซึ่งผ่านเกณฑ์ตามค่าเป้าหมายแผนแม่บทฯ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายบันทึกนี้

### ๓. ขอกฎหมาย/ระเบียบ และหนังสือที่ถือปฏิบัติ

๑. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑
๒. ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

### ๔. ข้อพิจารณา

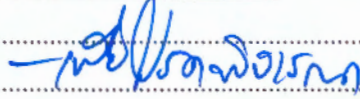
เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานผลการประเมินฯ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้ารับทราบ และเห็นควรเผยแพร่ผลการประเมินบนเว็บไซต์หน่วยงานต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายบันทึกนี้

### ๕. ข้อเสนอ

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวนุชจรี คนสูง)  
นักทรัพยากรบุคคล


ความคิดเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า



(นายชิตติพงษ์ มงคล)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า

-  -



(นางสาวสาริศา ทมาศแก้ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า





(นายเมืองดี เชื้อหมอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

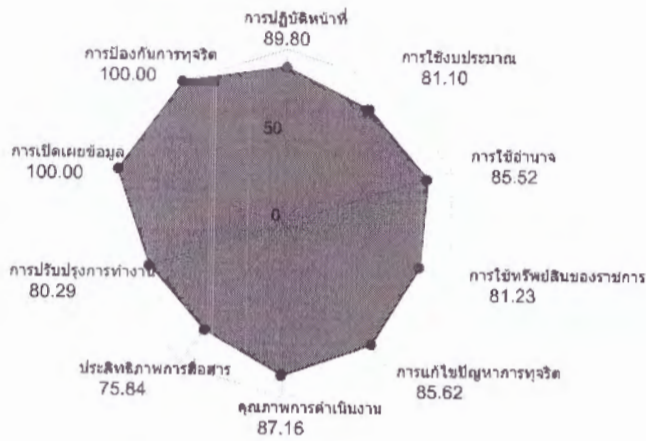


คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า

89.72 คะแนน

A

ระดับผลการประเมิน



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
2	การป้องกันการทุจริต	100.00
3	การปฏิบัติหน้าที่	89.80
4	คุณภาพการดำเนินงาน	87.16
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	85.62
6	การใช้อำนาจ	85.52
7	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	81.23
8	การใช้งบประมาณ	81.10
9	การปรับปรุงการทำงาน	80.29
10	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	75.84

# แนวโน้ม



## ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัย ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ 89.72 คะแนน ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดีเยี่ยม ได้คะแนน 89.80 ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงานเท่าที่ควร ได้คะแนน 61.13 หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำใบสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือออร์ดิประชาสัมพันธ์ และควรดำเนินการเป็นประจำทุกเดือนเพื่อให้บุคลากรรับทราบความก้าวหน้าของแผนและการใช้จ่ายงบประมาณเป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานไม่เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณเท่าที่ควร ได้คะแนน 69.01 หน่วยงานควรกำหนดช่องทางหรือวิธีการที่บุคลากรสามารถแสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงพัฒนาและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรสามารถร้องเรียนในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ได้รับความเป็นธรรม จากผู้บังคับบัญชาในเรื่องการมอบหมายงาน ได้คะแนน 69.07 การปฏิบัติงาน และการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ผู้บังคับบัญชาในเรื่องการมอบหมายงานต้องปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งงาน ส่วนการประเมินผลการปฏิบัติงาน หน่วยงาน/ผู้บังคับบัญชาควรชี้แจงหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ พร้อมทั้ง ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ที่ดีเยี่ยม ได้คะแนน 86.49 ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ มีบางประเด็นที่หน่วยงานสามารถพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการให้ดีขึ้นได้ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ประเด็น ช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ได้คะแนน 65.00 หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางหรือวิธีการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก โดยจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน อยู่ในจุดที่ทุกคนสามารถเข้าถึงได้ง่าย เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ประเด็น การเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบอย่างชัดเจน ได้คะแนน 74.30 หน่วยงานควรมีการสรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญๆ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าใจได้ง่ายแทนการเผยแพร่ข้อมูลทั้งหมด และเมื่อมีการจัดทำข้อมูลแล้วควรเผยแพร่ให้ทันภาคประชาชนได้รับทราบในช่องทางต่างๆ โดยการเผยแพร่ทางไลน์ เฟสบุ๊ค เว็บไซต์ เสียงตามสาย ตลอดจนการลงพื้นที่เพื่อให้ข้อมูล ซึ่งควรดำเนินการเป็นประจำ เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ประเด็น การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลาย ได้คะแนน 74.78 หน่วยงานต้องมีช่องทางสำหรับการประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่หลากหลาย เช่น การใช้โซเชียลมีเดีย สื่อออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เอกสารประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย การลงพื้นที่ให้ข้อมูล และหน่วยงานควรเลือกใช้วิธีการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้ตรงกับลักษณะของกลุ่มเป้าหมาย เช่น ผู้สูงอายุ มีความจำเป็นต้องสื่อสาร 2 ทาง มีการพบปะพูดคุยจึงจะเข้าใจและรับทราบข้อมูล ในขณะที่บางกลุ่มไม่สะดวกที่จะมา ณ ที่ตั้งของหน่วยงาน ก็อาจใช้วิธีประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางไลน์ เฟสบุ๊ค เว็บไซต์ เป็นต้น

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) หน่วยงานได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ที่ดีเยี่ยม ได้คะแนน 100 คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

11 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 80.70

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00%	6.67%	<u>43.33%</u>	<u>50.00%</u>	81.23
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00%	3.33%	<u>53.33%</u>	<u>43.33%</u>	80.17

12 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด 81.27

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.33%	<u>50.00%</u>	<u>46.67%</u>	81.27

13 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร 81.30

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มุ่งผลสำเร็จของงาน	0.00%	0.00%	<u>46.67%</u>	<u>53.33%</u>	84.60
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	0.00%	0.00%	<u>60.00%</u>	<u>40.00%</u>	80.20
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	0.00%	0.00%	<u>63.33%</u>	<u>36.67%</u>	79.10

14 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ 98.89

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	<u>100.00%</u>	100.00
ทรัพย์สิน	0.00%	<u>100.00%</u>	100.00
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	3.33%	<u>96.67%</u>	96.67

15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่ 98.89

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	<u>100.00%</u>	100.00
ทรัพย์สิน	0.00%	<u>100.00%</u>	100.00

15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่ 98.89

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความนับถือ เป็นต้น	3.33%	96.67%	96.67

16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่ 97.78

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	100.00%	100.00
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นพิเศษ เป็นต้น	6.67%	93.33%	93.33

17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด 61.13

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย				คะแนน
	น้อย	มาก	มากที่สุด		
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	6.67%	30.00%	36.67%	26.67%	61.13

18 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 78.55

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย				คะแนน
	น้อย	มาก	มากที่สุด		
คุณค่าต่อประโยชน์ที่ได้รับ	0.00%	63.33%	36.67%	79.10	
เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	0.00%	66.67%	33.33%	78.00	

19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด 93.37

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย				คะแนน
	น้อย	มาก	มากที่สุด		
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	86.67%	10.00%	3.33%	93.37	

110 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด 98.90

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย				คะแนน
	น้อย	มาก	มากที่สุด		
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	96.67%	3.33%	0.00%	98.90	

I11 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 85.63

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	83.50
เงื่อนไขให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	80.00%	6.67%	10.00%	3.33%	87.77

I12 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 69.01

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สอบถาม	6.67%	10.00%	40.00%	43.33%	73.43
ทักท้วง	6.67%	10.00%	53.33%	30.00%	69.03
ร้องเรียน	13.33%	10.00%	46.67%	30.00%	64.57

I13 ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด 77.97

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.33%	60.00%	36.67%	77.97

I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด 73.47

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	13.33%	53.33%	33.33%	73.47

I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด 69.07

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	3.33%	10.00%	63.33%	23.33%	69.07

116	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด					97.80
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	<u>93.33%</u>	6.67%	0.00%	0.00%	97.80
117	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด					97.77
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	<u>96.67%</u>	0.00%	3.33%	0.00%	97.77
118	การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					97.04
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	<u>96.67%</u>	0.00%	3.33%	0.00%	97.77
	มีการซื้อขายตำแหน่ง	<u>96.67%</u>	3.33%	0.00%	0.00%	98.90
	เชื่อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	<u>90.00%</u>	6.67%	0.00%	3.33%	94.47
119	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					97.80
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	<u>93.33%</u>	6.67%	0.00%	0.00%	97.80
120	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด					69.10
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	3.33%	6.67%	<u>70.00%</u>	<u>20.00%</u>	69.10



I21 ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด 79.10

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	<u>63.33%</u>	<u>36.67%</u>	79.10

I22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด 95.57

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	<u>93.33%</u>	<u>3.33%</u>	<u>0.00%</u>	<u>3.33%</u>	95.57

I23 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด 73.43

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	<u>3.33%</u>	<u>13.33%</u>	<u>43.33%</u>	<u>40.00%</u>	73.43

I24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด 72.37

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	<u>6.67%</u>	<u>6.67%</u>	<u>50.00%</u>	<u>36.67%</u>	72.37

I25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด 83.50

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	<u>50.00%</u>	<u>50.00%</u>	83.50

I26 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่						95.00
หัวข้อการประเมิน		มี		ไม่มี		คะแนน
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ		96.67%		3.33%		96.67
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน		93.33%		6.67%		93.33
I27 หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด						95.57
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด		คะแนน
หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	90.00%	6.67%	3.33%	0.00%		95.57
I28 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด						81.27
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด		คะแนน
เผื่อระวังการทุจริต	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%		83.50
ตรวจสอบการทุจริต	0.00%	0.00%	53.33%	46.67%		82.40
ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	6.67%	3.33%	40.00%	50.00%		77.90
I29 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด						80.17
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด		คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.33%	53.33%	43.33%		80.17
I30 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร						78.23
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด		คะแนน
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	0.00%	6.67%	53.33%	40.00%		77.93
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	0.00%	3.33%	56.67%	40.00%		79.07
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	0.00%	3.33%	56.67%	40.00%		79.07
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	3.33%	3.33%	53.33%	40.00%		76.83

E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 88.04

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00%	0.00%	30.00%	70.00%	90.10
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00%	0.00%	42.50%	57.50%	85.98

E2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด 85.93

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	0.00%	5.00%	32.50%	62.50%	85.93

E3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด 82.50

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด	75.00%	7.50%	7.50%	10.00%	82.50

E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	100.00%	100.00
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00

E5 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด 79.33

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	0.00%	5.00%	52.50%	42.50%	79.33

E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ทันติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 74.78

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	5.00%	0.00%	<u>62.50%</u>	<u>32.50%</u>	74.38
มีช่องทางหลากหลาย	2.50%	5.00%	<u>57.50%</u>	<u>35.00%</u>	75.18

E7 หน่วยงานที่ทันติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด 74.30

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ทันติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	12.50%	<u>52.50%</u>	<u>35.00%</u>	74.30

E8 หน่วยงานที่ทันติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่มี 80.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ทันติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่มี	<u>80.00%</u>	<u>20.00%</u>	80.00

E9 หน่วยงานที่ทันติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด 85.10

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ทันติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	5.00%	<u>35.00%</u>	<u>60.00%</u>	85.10

E10 หน่วยงานที่ทันติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่ 65.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ทันติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	<u>65.00%</u>	<u>35.00%</u>	65.00

E11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ทันติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด 76.05

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ทันติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	0.00%	2.50%	<u>67.50%</u>	<u>30.00%</u>	76.05

E12	หน่วยงานที่กำกับดูแล มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					78.48
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หน่วยงานที่กำกับดูแล มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	7.50%	50.00%	42.50%	78.48
E13	หน่วยงานที่กำกับดูแล มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่					90.00
หัวข้อการประเมิน			มี	ไม่มี		คะแนน
	หน่วยงานที่กำกับดูแล มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่		90.00%	10.00%		90.00
E14	หน่วยงานที่กำกับดูแล เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดียิ่งขึ้น มากน้อยเพียงใด					79.28
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หน่วยงานที่กำกับดูแล เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดียิ่งขึ้น มากน้อยเพียงใด	2.50%	7.50%	40.00%	50.00%	79.28
E15	หน่วยงานที่กำกับดูแล มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด					77.63
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หน่วยงานที่กำกับดูแล มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	10.00%	47.50%	42.50%	77.63

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O1	โครงสร้าง		100.00
O2	ข้อมูลผู้บริหาร		100.00
O3	อำนาจหน้าที่		100.00
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		100.00
O5	ข้อมูลการติดต่อ		100.00
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		100.00

ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์		100.00

**การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล**

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O8	Q&A		100.00
O9	Social Network		100.00

**ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน****แผนการดำเนินงาน**

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O10	แผนดำเนินงานประจำปี		100.00
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		100.00

**การปฏิบัติงาน**

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		100.00

**การให้บริการ**

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		100.00
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		100.00
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ		100.00
O17	E-Service		100.00

**ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ****แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี**

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00

**การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ**

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ		100.00
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		100.00
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน		100.00
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี		100.00

**ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล****การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		100.00

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		100.00
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		100.00
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี		100.00

#### ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

##### การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00

##### การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น		100.00
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		100.00

#### ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

##### เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O34	นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)		100.00
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร		100.00

##### การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี		100.00
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต		100.00

##### การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม		100.00

##### แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		100.00
O40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี		100.00

#### ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

##### มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		100.00
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		100.00

### ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	2	0	0
20 - 30 ปี	1	3	0
31 - 40 ปี	2	2	0
41 - 50 ปี	6	14	0
51 - 60 ปี	3	5	0
มากกว่า 60 ปี	0	2	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	0	4	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	7	9	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	1	4	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	6	7	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	2	0
อื่น ๆ	0	0	0
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	0	8	0
หน่วยงานของรัฐ	14	17	0
องค์กรธุรกิจ	0	1	0
อื่น ๆ	0	0	0

### ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	3	3	0
31 - 40 ปี	2	5	1
41 - 50 ปี	4	9	0
51 - 60 ปี	1	2	0
มากกว่า 60 ปี	0	0	0

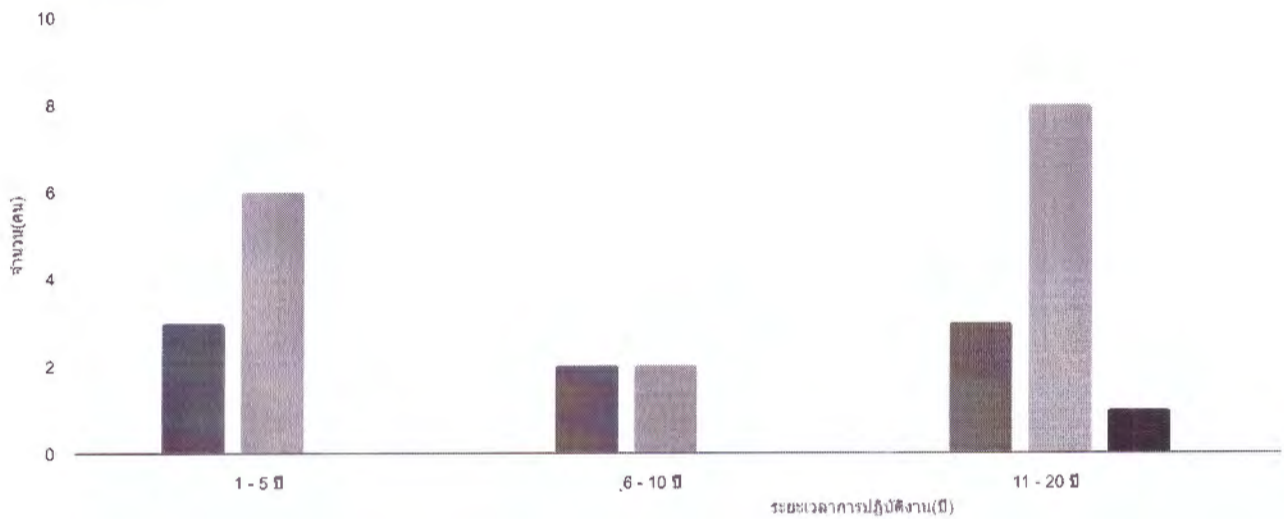


อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	0	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	1	1	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	3	1	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	3	8	0
สูงกว่าปริญญาตรี	3	8	0
อื่น ๆ	0	1	1

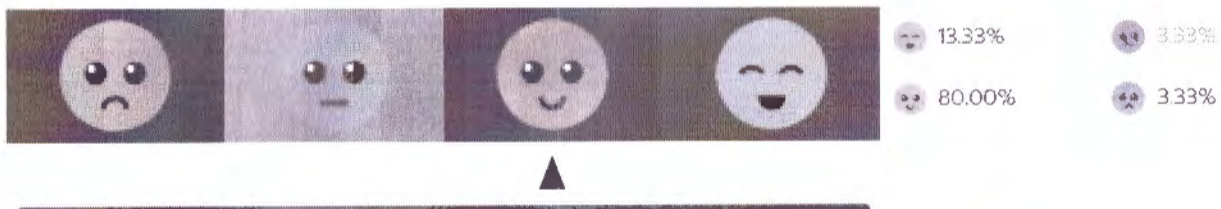


สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2565

### จำนวนบุคลากร



### ความสุขในการทำงาน



ติดต่อหน่วยงานสำนักงาน ป.ป.ช.

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.)  
 สนามบินน้ำ  
 เลขที่ 361 ถนนพหลโยธิน ต.ท่าทราย อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี 11000





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า โทร. ๐ ๕๔๗๑ ๘๘๕๓

ที่ นน ๗๘๙๐๑/- วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า

### เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ปรากฏผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า มีคะแนนรวม ๘๙.๗๒ คะแนน ผลการประเมินอยู่ในระดับ A นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากผลการการประเมินฯ เพื่อนำมาสู่ขั้นตอนหรือวิธีการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

### ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ และสอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต เรื่องมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต (ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒) จึงขอรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ผู้บริหารทราบ และเห็นควรแจ้งทุกสำนัก/กอง เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

### ข้อเสนอ

เพื่อโปรดทราบและพิจารณาแจ้งให้ทุกสำนัก/กองดำเนินการต่อไป

(นางสาวนุชจรี คนสูง)  
นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า

- นพ.ประวิทย์

(นายชิตติพงษ์ มงคล)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า

- เงิน ๕๐๐ บาท

- เงิน ๑๐๐ บาท / ส่วน ตำบลในนคร ๓๐๐

ส.ร.

(นางสาวสาริตา ทมาศแก้ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า

- ๑๐๐

- ๑๐๐ บาท / ส่วน ตำบลในนคร ๓๐๐

น.ต.

(นายเมืองดี เชื้อหมอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า



# รายงานการวิเคราะห์ผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการ  
ของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า อำเภอบ้านหลวง จังหวัดน่าน

# คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้องค์กรภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูล ผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติ และระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้ จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่าง มีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาลและประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อน ภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐและส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index:CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

สำนักปลัด อบต.  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า  
ธันวาคม ๒๕๖๕

## สารบัญ

### หน้า

ความเป็นมาของการประเมิน	๑
การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	๒
ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๒
การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA แต่ละตัวชี้วัด	๓
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๖
ภาคผนวก	

# รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

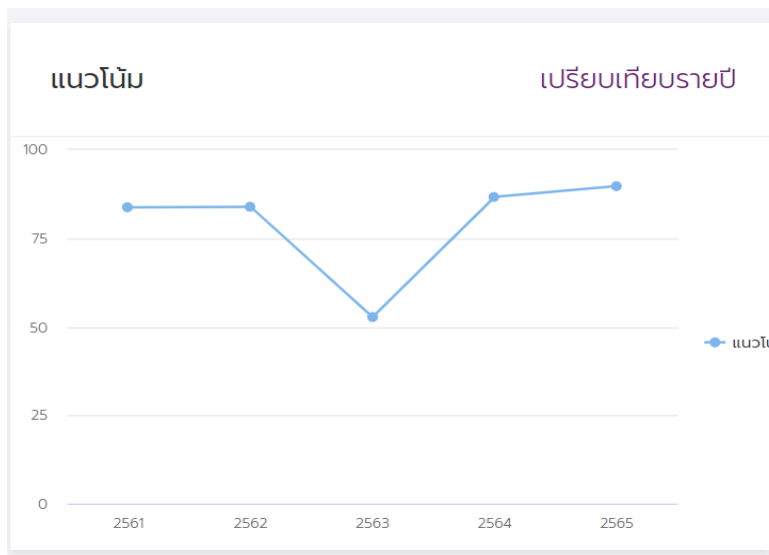
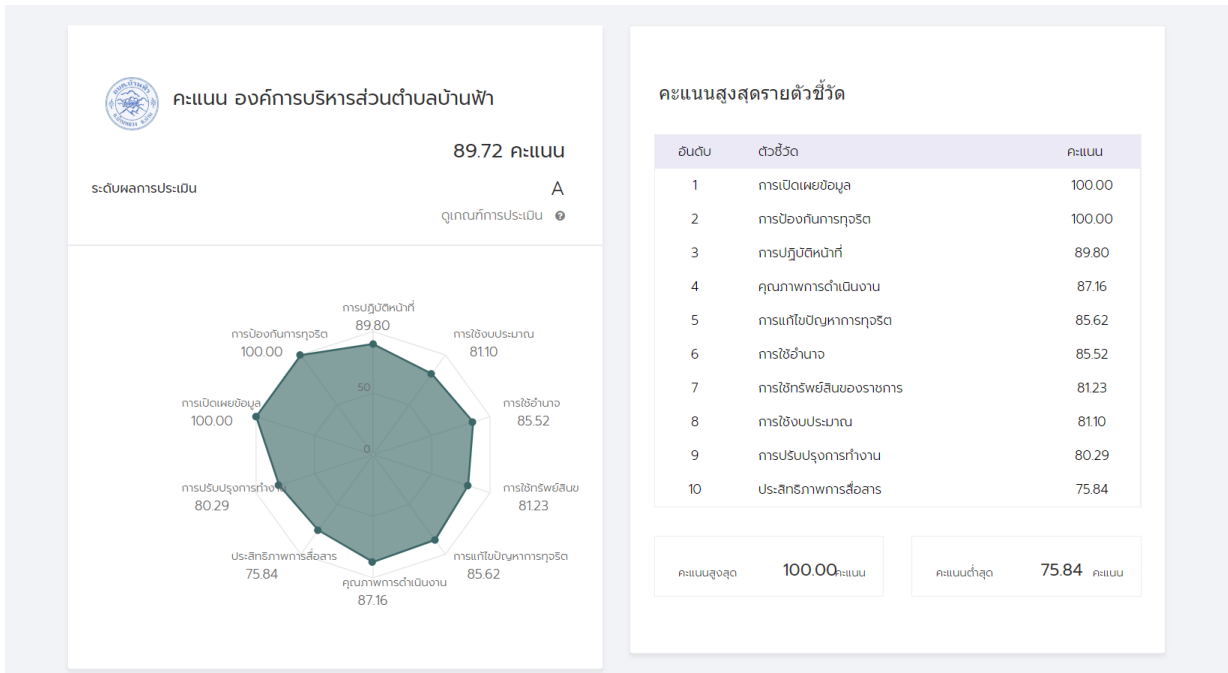
## ความเป็นมาของการประเมิน

กระทรวงมหาดไทยโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ในการพัฒนาระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยทางสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเสนอการ บูรณาการเครื่องมือการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน (Integrity Assessment) หน่วยงานภาครัฐและดัชนีวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. เข้าด้วยกันเพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน ป.ป.ช. มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเป็น การสร้างเครื่องมือการประเมินที่ผนวกหลักการประเมินเชิงภาพลักษณ์ (Perception Base) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence – Base) เข้าด้วยกัน โดยมุ่งหวังให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้น ในอนาคต อันจะนำไปสู่การสร้างความร่วมมือและการสร้างเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริต อย่างเป็นระบบ และส่งผลดีต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามหลักคุณธรรมและความ โปร่งใส นำมาซึ่งประโยชน์สุขต่อประชาชนและประเทศชาติ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนา เครื่องมือการ ประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนัก ให้หน่วยงานภาครัฐมีการ ดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริต เชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่ว ประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางใน การพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมต่อไป

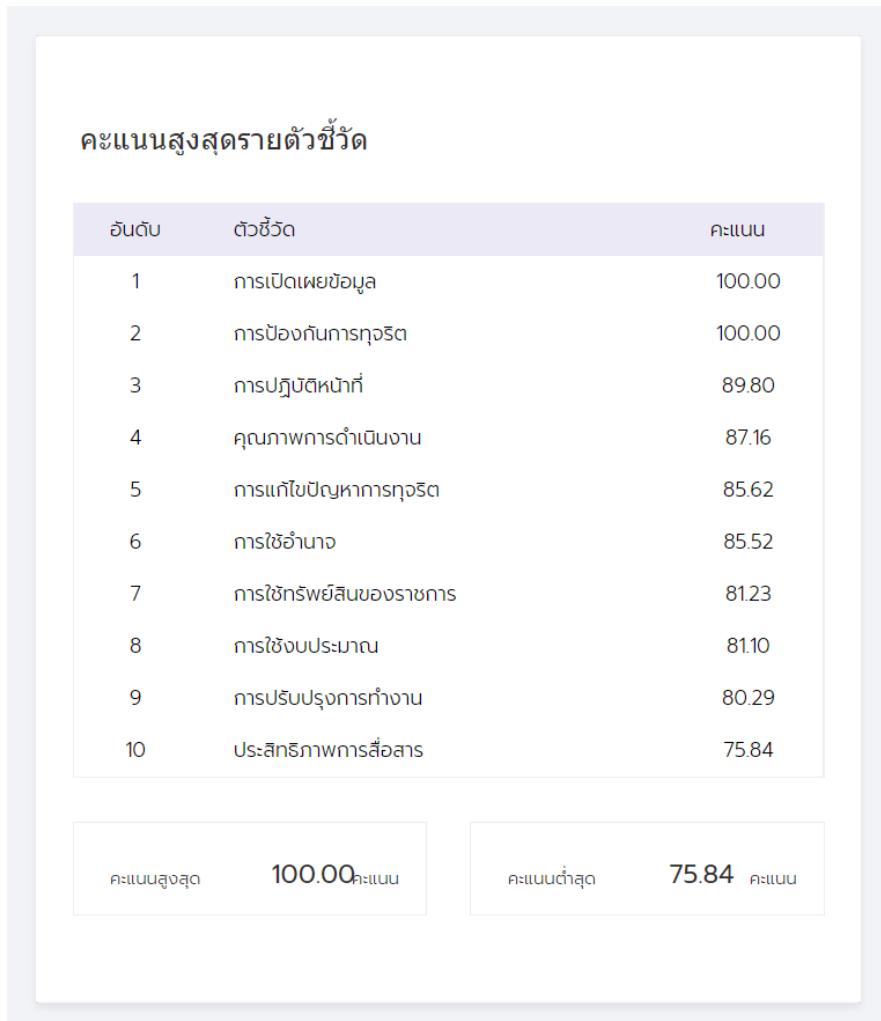
## การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

### ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า อำเภอบ้านหลวง จังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คะแนนภาพรวมของหน่วยงานมีค่าคะแนนเท่ากับ ๘๙.๗๒ คะแนน ซึ่งถือว่ามียกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน อยู่ในระดับ A เมื่อเปรียบเทียบกับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า อำเภอ บ้านหลวง จังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมีค่าคะแนนเท่ากับ ๘๖.๖๖ คะแนน ปรากฏว่ามีแนวโน้มของการดำเนินงานที่สูงขึ้น ๓.๐๖ คะแนน ซึ่งคะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัดตามลำดับ ดังนี้





### การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA แต่ละตัวชี้วัด

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจำแนกตามดัชนีขององค์การบริหารส่วนตำบล บ้านฟ้า อำเภอบ้านหลวง จังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขและจะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๘๙.๗๐ คะแนน</b>	
<p>๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๘๙.๘๐ คะแนน</p> <p>๒. การใช้งบประมาณ ๘๑.๑๐ คะแนน</p> <p>๓. การใช้อำนาจ ๘๕.๕๒ คะแนน</p> <p>๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๘๑.๒๓ คะแนน</p> <p>๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๘๕.๖๒ คะแนน</p>	<p>จากผลคะแนน IIT พบประเด็นข้อบกพร่องที่ต้องปรับปรุงแก้ไขในเรื่อง ดังนี้</p> <p><b>การใช้งบประมาณ</b> พบว่าบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้าบางรายไม่ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงานเท่าที่ควร และพบว่าบุคลากรบางรายมีความเห็นเห็นว่าหน่วยงานไม่เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณเท่าที่ควร ซึ่งได้คะแนนอยู่ที่ ๖๙.๐๑ คะแนน ทั้งนี้ควรจะต้องประชาสัมพันธ์เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และมีการจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในแก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรือทำเป็นรู้แบบการสรุปข้อมูล เป็นข้อมูลกราฟฟิก เผยแพร่ผ่านช่องทางไลน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล นอกจากนี้เห็นควรประชาสัมพันธ์ช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรสามารถในกรณีที่มีการใช้งบประมาณไม่ถูกต้อง และประชาสัมพันธ์ช่องทางในการแสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง</p> <p><b>การใช้อำนาจ</b> พบว่าบุคลากรบางรายไม่ได้รับความเป็นธรรมจากผู้บังคับบัญชาในเรื่องของการมอบหมายงาน ซึ่งได้คะแนน ๖๙.๐๗ คะแนน เห็นควรแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาแต่ละสำนัก/กอง มอบหมายงานตามมาตรฐานตำแหน่งงาน และชี้แจงหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานให้บุคลากรทราบ</p> <p><b>การใช้ทรัพย์สินของราชการ</b> พบว่าบุคลากรบางรายในองค์การบริหารส่วนตำบลยังไม่ทราบถึงขั้นตอนการขอยืมใช้ทรัพย์สินของอบต. ซึ่งได้คะแนน ๖๙.๑๐ คะแนน ทั้งนี้เห็นควรเผยแพร่ขั้นตอนการขอยืมใช้ทรัพย์สินของอบต.ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบ ผ่านช่องทางไลน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) คะแนนรวม ๗๕.๖๙ คะแนน</b>	
<p>๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๘๗.๑๖ คะแนน ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๗๕.๘๔ คะแนน ๘. การปรับปรุงการทำงาน ๘๐.๒๙ คะแนน</p>	<p>จากผลคะแนน EIT พบประเด็นข้อบกพร่องที่ต้องปรับปรุงแก้ไขในเรื่อง ดังนี้</p> <p><b>ประสิทธิภาพการสื่อสาร พบว่า</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ได้คะแนน ๖๕.๐๐ คะแนน เห็นควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดให้บริการที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย</li><li>- การเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบอย่างชัดเจน ได้คะแนน ๗๔.๓๐ เห็นควรกำหนดหรือมอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงในการ สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญๆ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าใจได้ง่าย</li></ul> <p>แทนการเผยแพร่ข้อมูลทั้งหมด มีการเผยแพร่ทางไลน์ เฟสบุ๊ก เว็บไซต์หน่วยงาน ตลอดจนลงพื้นที่เพื่อให้ข้อมูล และควรดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ โดยการเผยแพร่ข้อมูลสามารถเข้าถึงได้ง่าย ไม่ซับซ้อน มีหลากหลายช่องทาง</p>
<b>แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน</b>	
<p>๙. การเปิดเผยข้อมูล ๑๐๐.๐๐ คะแนน ๑๐. การป้องกันการทุจริต ๑๐๐.๐๐ คะแนน</p>	<p>จากผลคะแนน OIT พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า ได้ผลคะแนนตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่ดีเยี่ยม เห็นควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง</p>

### ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฟ้า โดยผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันกำหนดแนวทางการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ <b>มาตรการ</b> การ เผยแพร่และการ เปิดโอกาสให้มี ส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการ ใช้ จ ำ ย เ ฉิ น งบประมาณ	๑. จัดทำช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และประชาสัมพันธ์ให้พนักงานใน หน่วยงานได้รับทราบ ๒. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการใช้ จ่ายเงินงบประมาณผ่านช่องทาง ไลน์อบต.และเฟสบุ๊ค อบต. ๓.จัดทำช่องทางการตรวจสอบ การใช้จ่ายเงินงบประมาณและ ประชาสัมพันธ์ให้พนักงาน ผ่าน ช่องทางไลน์ อบต.	ตลอด ปีงบประมาณ	รายงานความก้าวหน้า และ ส ร ร ป ผล เมื่ ดำเนินการแล้วเสร็จ หรือ ณ สิ้นปีงบประมาณ	กองคลังและ สำนักปลัด
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ <b>มาตรการ</b> แนว ทางการปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	๑. จัดทำขั้นตอนการขอยืมใช้ ทรัพย์สินของราชการและ แบบฟอร์มการต่างๆ ๒. ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ราชการให้บุคลากรทราบในที่ ประชุมประจำเดือน ๓.ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการขอ ยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และแบบฟอร์มต่างๆ ผ่านช่องทาง ไลน์ของอบต.	ตลอด ปีงบประมาณ	ร า ย ง า น ผล ก า ร ดำเนินการในที่ประชุม ประจำเดือนขององค์การ บริหารส่วนตำบล	กองคลัง
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหา การทุจริต <b>มาตรการ</b> ป้องกัน การทุจริตใน หน่วยงาน	๑.จัดให้มีช่องทางให้บุคลากร ภายในหน่วยงานสามารถร้องเรียน และส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก และสามารถติดตามผลการ ร้องเรียนได้ ๒.จัดทำประกาศเจตจำนงต่อต้าน การทุจริต	ม.ค.-เม.ย ๖๖	๑.รายงานผลการดำเนิน และเอกสารต่างๆบน เว็บไซต์ภายในเดือน เมษายน	สำนักปลัด

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการ ดำเนินงาน มาตรการ การ ปฏิบัติงานและการ ให้บริการ ของ เจ้าหน้าที่ แก่ ผู้รับบริการ	๑. จัดทำคู่มือ/มาตรฐานการ ให้บริการตามภารกิจของ หน่วยงานอย่างชัดเจน และ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ บุคคลภายนอกได้รับทราบ ๒. สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานใน หน่วยงานให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ ดำเนินการ/ให้บริการอย่าง ตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือ บิดเบือนข้อมูล ๓. ตรวจสอบความพึงพอใจในการ ให้บริการ	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. คู่มือ/มาตรฐานการ ให้บริการต่างๆของแต่ละ สำนัก/กอง ๒. รายงานผลการสำรวจ ความพึงพอใจการให้ บริการประชาชนเป็น ประจำทุกปี	ทุกสำนัก/กอง
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการ สื่อสาร มาตรการ เผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ	๑. จัดทำการเผยแพร่ข้อมูล ผลงานให้หลากหลายช่องทาง เช่น Website ,Facebook ,Line ฯลฯ ๒. จัดให้มีช่องทางในการแจ้ง เบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๓. ประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อให้ ประชาชนรับทราบช่องทางใน การติดต่อสื่อสารกับทางอบต. ๔. แต่งตั้งมอบหมายให้มี เจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบ และให้ คำแนะนำหรือข้อมูลผ่านช่อง ทางการติดต่อสื่อสารบนเว็บไซต์ ของอบต. ๕. จัดทำประกาศมาตรการ เผยแพร่ข้อมูล	ตลอด ปีงบประมาณ	๑.เปิดเผยข้อมูลผลการ ดำเนินงานต่างๆบน Website ,Facebook, Line เป็นประจำทุก สัปดาห์ ๒.มีช่องทางในการแจ้ง เบาะแสการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ ๓.มีประกาศมาตรการ เผยแพร่ ข้อมูล ต่อ สาธารณะ	สำนักปลัด
ตัวชี้วัดที่ ๘ การ ปรับปรุงระบบ การทำงาน มาตรการ การ ลดขั้นตอนการ ดำเนินงานในการ ให้บริการ	๑. จัดให้มีมาตรการลดขั้นตอนใน การให้บริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (one stop service) ๒.ดำเนินการนำเทคโนโลยีมาใช้ ในการให้บริการเพื่อให้เกิดความ สะดวกรวดเร็วมากขึ้น ๓. จัดให้มีช่องทางให้ประชาชนมี ส่วนร่วมในการเสนอแนะการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	ตลอด ปีงบประมาณ	รายงานผลการดำเนินการ ในประชุมประจำเดือน ขององค์การบริหารส่วน ตำบล	ทุกสำนัก/กอง



**จัดทำ/รวบรวม/เรียบเรียง**

นางสาวนุชจรี คนสูง  
(นักทรัพยากรบุคคล)

**พิมพ์/ทาน**

นางสาวนุชจรี คนสูง

**หน่วยงานเจ้าของ**

สำนักปลัดอบต.

อบต.บ้านฟ้า ต.บ้านฟ้า อ.บ้านหลวง จ.น่าน

โทรศัพท์ : ๐-๕๕๗๑-๘๘๕๓ ต่อ ๑๑

[www.banfha.go.th](http://www.banfha.go.th)